



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
DE LA PARROQUIA RURAL DE PILALÓ**
Fundado el 14 de octubre de 1852

4. ELABORACIÓN DE LA HOJA DE RUTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS.

Toma la Palabra la señorita presidenta y menciona, hemos convocado para realizar los primeros puntos, que son las bases para el proceso de la rendición de cuenta, que es la elaboración de la hoja de ruta.

Una vez analizadas las fechas y consensuada con los asistentes, la Hoja de Ruta queda establecida de la siguiente manera:

ANEXO 1:

HOJA DE RUTA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

HOJA DE RUTA			
Actividad	Fecha	Lugar	Responsable
Acciones a ser realizada de acuerdo a las fases del proceso	En función del cronograma de rendición de cuentas	Sitio específico donde se realizará la actividad.	Los responsables serán designados por la Asamblea.
FASE 1			
Mapeo de actores, entrega de PDOT y POA al Consejo de Planificación.	Fecha: 06 de Mayo de 2025 Hora: 14H00	Sala de Sesiones del GAD Parroquial Rural de Pilaló.	-Equipo de Rendición de Cuentas -Directorio de la CPL
Consulta ciudadana	Fecha: 9 de Mayo de 2025 Hora: 14H00	Salón del GAD Parroquial Rural de Pilaló.	-Equipo de Rendición de Cuentas -Directorio de la CPL -Actores Sociales
Entrega de temas al GAD	Fecha: 13 de Mayo de 2025	Sala de Sesiones del GAD Parroquial Rural de Pilaló.	-Equipo de Rendición de Cuentas (Secretaria/Tesorera) -Presidenta de la CPL
FASE 2			



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
DE LA PARROQUIA RURAL DE PILALÓ**
Fundado el 14 de octubre de 1852

Evaluación de gestión y elaboración del informe. Entrega del informe borrador de Rendición de Cuentas.	Fecha: 23 de Junio del 2025	Salón del GAD	-Equipo de Rendición de Cuentas - Directorio de la CPL
FASE 3			
Deliberación pública e informe de rendición de cuentas y evaluación ciudadana.	Fecha: 11 de Julio de 2025 Hora: 15h00	Salón de sesiones del GADPRP Pilaló.	-Presidenta y vocales del GAD -Presidenta de la ALC -Presidentes de recintos, asociaciones, compañías, etc. -Ciudadanía en general
FASE 4			
Incorporación de la opinión Ciudadana y entrega del informe de Rendición de Cuentas al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social	Fecha: 31 de julio del 2025	Oficinas del GAD Parroquial de Pilaló.	-Secretaría del GAD Parroquial de Pilaló.

5. ELABORACIÓN DEL MAPEO DE ACTORES.

Interviene la Srta. Presidenta y manifiesta, en este punto debemos realizar una lista con datos de los representantes de las organizaciones o comunidades en donde conste, Organización, agrupación, Actividad de la Organización, Tipo organización, Ubicación y dirección, (urbano o rural), Presidente/a o Representante y datos de contacto, se realiza la actualización datos y queda estructurada de la siguiente manera:

ANEXO 2:

MAPEO DE ACTORES. -

Responsable:



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
DE LA PARROQUIA RURAL DE PILALÓ**
Fundado el 14 de octubre de 1852

Mirador de Apagua Turismo.				Rural	Cecilio Quishpe		
Junta de Agua Potable	Necesidad basica			Rural	Hector Guamán		
Junta de Agua de Riego	Productivo			Rural	Tobías Candejejo		

6. CLAUSURA.

Siendo las 17H20, sin tener más puntos que tratar, agradece a todos los presentes y declara clausurada la sesión.

Para constancia de lo actuado y en fe de conformidad y aceptación, suscribimos la presente.

Srta. Johana Guaranda
PRESIDENTA GADPR-PILALÓ

Sr. Carlos Pallo
VICEPRESIDENTE GADPR-PILALÓ

VOCAL DEL GADPR-PILALÓ



Sr. Arturo Lozada Arboleda
VOCAL DEL GADPR-PILALÓ

Sra. Isolina Toaquiza
VOCAL DEL GADPR-PILALÓ

Sr. Luis Heredia
PRESIDENTE DE PLANIFICACIÓN LOCAL

Quién Certifica de lo actuado en la sesión:

Lcda. María Inés Umajinga Vargas.

SECRETARIA/TESORERA DEL GADPR-PILALÓ.

